

شناسه فرم: .....2011.A.....

فرم شماره ۱

فرم درخواست گواهی الکترونیکی  
افراد حقیقی / حقوقی



تاریخ تکمیل فرم: .....

(۱) مشخصات مبلغ واریزی

شماره قبض یا شماره بیگمیری:

(۲) مشخصات فردی (فارسی)

نام خانوادگی:

نام:

تاریخ تولد:

نام پدر:

جنسیت:  زن  مرد

شماره ملی:

(۳) آدرس و تلفن

شهر:

استان:

آدرس منزل:

تلفن همراه:

کدپستی ده رقمی:

(کد شهرستان درج گردد)

تلفن ثابت:

(۴) مشخصات فردی (انگلیسی)

First Name:

Last Name:

Email:

(۵) تایید صحت مندرجات فرم (این قسمت توسط متقاضی تکمیل و تایید گردد).

محل امضا	اتر انگشت
----------	-----------



تذکره: محل امضای فرد که بر اساس آگهی او صادر خواهد بود. همچنین میباید گواهی خود را در آدرس <http://www.mocca.ir/> تایید نموده و در دسترس قرار دهد.

موارد استفاده گواهی:

اتحادیه املاک  سازمان بورس و اوراق بهادار (گدال)  ستاد بسیج اقتصادی  سایر: .....

(۶) مشخصات سازمان / شرکت (فارسی)

نام ثبتی سازمان / شرکت:

نام تجاری سازمان / شرکت:

سخت سازمانی:

نوع مالکیت:  دولتی  غیردولتی

شناسه ملی شرکت / موسسه:

<http://lpnc.gov.ir>

تذکره: در صورت انتخاب هر یک از موارد زیر، متقاضی باید مدارک مربوطه را ضمیمه نماید.

نوع سازمان / شرکت:

سهامی خاص  سهامی عام  با مسئولیت محدود  تضامنی  مختلط سهامی

مختلط غیرسهامی  نسبی  تعاونی تولید و مصرف  غیرتجاری  مدنی

وزارتخانه  موسسه دولتی  شرکت دولتی  نهاد عمومی غیردولتی

آدرس سازمان / شرکت:

نمایر:

تلفن:



فرم درخواست ابطال گواهی الکترونیکی

شناسه فرم: .....2010.A.....

تاریخ تکمیل فرم: .....  
صفحه ۱ از ۲

۱) مشخصات گواهی الکترونیکی

۱-۱) شناسه گواهی الکترونیکی

تذکر: تکمیل حداقل یک مورد از اطلاعات این بخش الزامی است.

Serial Number:

Thumbprint:

تاریخ و ساعت صدور گواهی الکترونیکی:

۲-۱) دیگر مشخصه های گواهی الکترونیکی

تذکر: هر یک از مشخصات، با حروف انگلیسی و از چپ به راست در محل مشخص شده درج گردد.

Common Name (CN):

(ادامه در سطر دوم)

E-mail:

شماره ملی:

در صورتی که متقاضی ابطال، صاحب گواهی باشد قسمت (۱-۲) و در صورتی که سازمان/شرکت/موسسه مرتبط با صاحب گواهی باشد، قسمت (۲-۲) را تکمیل نمایید.

۲) مشخصات فرد متقاضی ابطال

۱-۲) مشخصات صاحب گواهی

نام خانوادگی:  نام:

آدرس محل سکونت:  استان:  شهر:

آدرس:

کد پستی ده رقمی:

تلفن همراه:

تلفن ثابت:

محل امضای صاحب گواهی	اثر انگشت
----------------------	-----------

شناسه فرم: .....2011.A.....

فرم شماره ۱

فرم درخواست گواهی الکترونیکی  
افراد حقیقی / حقوقی



(۷) مشخصات سازمان/شرکت (انگلیسی)

Company/ Organization: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
{نام انگلیسی شرکت/موسسه}  
↳ (ادامه در سطر دوم و سوم)

Organization Unit(level 1): 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
{نام واحد سازمان به انگلیسی}  
↳ (ادامه در سطر دوم و سوم)

Organization Unit(level 2): 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
{نام واحد سازمان به انگلیسی}  
↳ (ادامه در سطر دوم و سوم)

Title: {سمت به انگلیسی} 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Web Site: {وب سایت} 

http://									
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(۸) تایید صحت مندرجات فرم (سازمان / شرکت)

محل امضا و مهر  
سازمان شرکت

تذکره: محل باید شرکت سازین مطابق با اسناد تعهد آور  
که بر اساس آگاهی از مندرجات تعهدنامه سازمان و تدوین آن،  
قابل دسترسی در آدرس <http://www.mocca.ir> حاصل می شود.

(۹) تایید مسوول دفتر ثبت نام(مدارک)

محل امضا  
مسئول ثبت نام

- (۱) اصل قبض واریزی \*
- (۲) تکمیل بودن فرم درخواست
- (۳) اصل و کپی هر دو روی کارت شناسایی ملی \*\*
- (۴) اصل و کپی یکی از مدارک شناسایی عکس دار معتبر \*\*\*
- (۱-۴) شناسنامه
- (۲-۴) گواهینامه
- (۳-۴) گذرنامه
- (۵) کپی آگهی تاسیس \*\*\*\*
- (۶) کپی آگهی آخرین تغییرات روزنامه رسمی \*\*\*\*\*

(۱۰) رسید تحویل گواهی

گواهی الکترونیکی اینجانب با مشخصات زیر، تحویل گردید.

Serial number : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

تاریخ و ساعت صدور گواهی الکترونیکی:

نام و نام خانوادگی و امضاء صاحب گواهی یا اثر انگشت وکیل:



فرم درخواست ابطال گواهی الکترونیکی

۲-۲ مشخصات سازمان / شرکت / موسسه مرتبط با صاحب گواهی

نام سازمان / شرکت / موسسه:

شناسه ملی اشخاص حقوقی:

نام و نام خانوادگی مقام مسوول دارای حق امضای اسناد تعهدآور:

آدرس سازمان / شرکت / موسسه:

تلفن:

نمابر:

۳ دلایل ابطال گواهی الکترونیکی

- مفقود شدن توکن / کارت هوشمند
- خراب شدن توکن / کارت هوشمند
- درج اطلاعات نادرست در گواهی
- افشای کلید خصوصی
- تغییر مشخصات فردی
- قطع همکاری صاحب گواهی با سازمان / شرکت / موسسه
- تغییر سمت صاحب گواهی
- سایر: .....

۴ تایید مسئول ثبت نام

بدین وسیله تطابق موارد مشخص شده با مدارک ارائه شده توسط متقاضی، تایید می گردد.

- (۱) تکمیل بودن فرم درخواست
- (۲) کارت شناسایی ملی
- (۳) تصویر هر دو روی کارت شناسایی ملی
- (۴) یکی از مدارک شناسایی عکس دار معتبر زیر
  - (۱-۴) شناسنامه
  - (۲-۴) گواهینامه
  - (۳-۴) گذرنامه
- (۵) تصویر مدرک شناسایی عکس دار ردیف (۴)
- (۶) تصویر آگهی تاسیس روزنامه رسمی و آگهی آخرین تغییرات
- (۷) معرفی نامه نماینده سازمان / شرکت / موسسه

مرکز صدور گواهی الکترونیکی میانی عام  
موضوع: درخواست صدور گواهی الکترونیکی

با سلام و احترام

بدینوسیله آقا/خانم .....فرزند.....با کد ملی ..... شاغل در  
سازمان/موسسه/شرکت ..... با شناسه ملی ..... جهت صدور گواهی  
الکترونیکی معرفی می گردد. سمت ایشان جهت درج در گواهی الکترونیکی  
..... می باشد.

همچنین سازمان/موسسه/شرکت ..... متعهد می شود در صورت قطع همکاری  
متقاضی گواهی الکترونیکی و یا تغییر در پست سازمانی ایشان، مراتب را ضمن درخواست ابطال  
گواهی صادر شده، به مرکز صدور گواهی الکترونیکی میانی عام اعلام نماید. بدیهی است عواقب  
ناشی از کوتاهی در انجام اقدام مزبور بر عهده این سازمان/موسسه/شرکت خواهد بود.

ضمناً موافقت خود را از انتشار اطلاعات سازمانی فرد شامل نام سازمان/موسسه/شرکت ، واحد  
سازمانی مربوطه و سمت فرد به همراه مشخصات فردی وی در گواهی الکترونیکی مربوطه اعلام  
می دارد.

محل امضاء و مهر

مطابق با اسناد تعهد آور

تاریخ: