**قرارداد واگذاری بخش تصویربرداری**

|  |
| --- |
| 1 – نام طرف اول:  نماینده طرف اول: سمت:  **شناسه ملی: کد اقتصادی:**  **آدرس: شماره تلفن: فكس:** |
| **2- نام طرف دوم (مجری):**  **آدرس: شماره تلفن: فكس:**  **شناسه ملی: کد اقتصادی:**  **نماینده طرف دوم: سمت:**  **آدرس: شماره تلفن: فكس:** |
| **3- مجوز قرارداد:**  **اين قرارداد به استناد مجوز شماره ............................. مورخ .........................کارگروه توزیع درآمد اختصاصی و مجوزمعاونت درمان به شماره ............................. مورخ ......................... ، در قالب ماده 88 قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت منعقد گرديد.** |
| **4- موضوع قرارداد:**  **احداث، تجهیز، نصب؛ راه اندازی و ارائه كليه خدمات بخش تصویربرداری( شامل: ......................) به مراجعان با استفاده از فضا و لوازم و دستگاههاي تحويلي (مطابق ليست شماره .....) با رعايت آئين‌نامه‌ها و مقررات قانوني و دستورالعمل‌هاي صادره از وزات بهداشت و درمان و آموزش پزشكي و مقررات حاكم بر بيمارستان.**  **آورده طرف اول:**  **آورده طرف دوم:** |
| **5- مدت**  **قرارداد:**  **مدت قرارداد از تاريخ ..................لغایت .............................. بمدت ....... ماه/ سال شمسی است .**  **تبصره 1:** |
| **6- مبلغ قرارداد:**  **سهم طرف اول ........... بعلاوه سهم الاجاره ماهانه .................................... ریال و سهم طرف دوم ........... از درآمد ناخالص بخش.** |
| **7- نحوه پرداخت:**  **طرف اول متعهد است ماهانه، سهم طرف دوم (مجری) از درآمد نقدي را پس از واريز درآمد به حساب خزانه و برگشت آن به درآمد اختصاصي بيمارستان پرداخت و همچنين درآمد بيمه‌اي را پس از وصول از سازمان‌هاي بيمه پايه و مكمل و كسر كليه كسورات قانوني و ساير هزينه‌هاي جاري و مصرفي و جرايم مربوطه، بر اساس امتياز ارزشيابي عملكرد مطابق مفاد قرارداد پرداخت نمايد.**  **از هر پرداختی به پیمانکار 5% بابت ماده 38 قانون تأمین اجتماعی کسر و در حساب سپرده نزد دانشگاه نگهداری می شود، استرداد مبلغ ذکر شده پس از ارائه مفاصا حساب از سازمان تأمین اجتماعی توسط پیمانکار و با رعایت ماده 38 و اصلاحات الحاقی به آن ممکن خواهد بود.** **8**  - تضمين حسن اجراي تعهدات: **به منظور حسن اجراي قرارداد و تضمين انجام تعهدات، طرف دوم (مجری) موظف است به ميزان مقرر (10% كل قرارداد) در آئين نامه مالي و معاملاتي تضمين قانوني بسپارد.**  **يك فقره ضمانت نامه بانكي حسن انجام تعهدات به شماره .................. مورخ ........................ به عهده بانك ..................... شعبه ............................... به مبلغ ................................... ريال بحروف .......................................... ريال تسليم طرف اول گرديد كه پس از ارائه گواهي انجام كار از سوي طرف اول در صورت رعايت كامل مفاد قرارداد و تائيد طرف اول قابل استرداد است.**  **طرف دوم (مجری) موظف به ارائه ضمانت نامه مطابق با 20% ارزش دستگاه‌ها و تجهيزات تحويل گرفته (طبق ليست پیوست شماره ... ) به طرف اول مي‌باشد.** |
| **9 - نظارت و ارزشيابي عملكرد:**  **1- طرف اول پس ازعقد قرارداد ناظر خود را جهت نظارت بر اجرای کلیه مفاد قرارداد کتبا به طرف دوم (مجری) معرفی می‌نماید.**  **2- بر اساس ارزشیابی کیفی و کمی عملکرد که توسط ناظر با استفاده از چک لیست نظارتی انجام می شود، سهم طرف دوم به شرح ذیل تخصیص می یابد:**   * **کسب نمره ارزشیابی عملکرد معادل 95 تا 100 درصد نسبت به وضعیت قبل از واگذاری، معادل 100% سهم طرف دوم پرداخت می شود.** * **کسب نمره ارزشیابی عملکرد معادل 90 تا 95 درصد نسبت به وضعیت قبل از واگذاری، معادل 95 درصد سهم طرف دوم پرداخت می شود.**   **درصورت کسب ارزشیابی عملکرد کمتر از 90 درصد عملکرد قبل از واگذاری، معادل 90 درصد سهم طرف دوم پرداخت می شود و در صورت تکرار در دوره ارزشیابی بعدی علاوه بر کسر 10 درصد سهم طرف دوم منجر به تذکر کتبی و در صورت تکرار برای بار سوم منجر به لغو قرارداد خواهد شد.** |
| **10-تعهدات طرف اول:**   1. **طرف اول متعهد است كه نسبت به تامين آب، برق، گاز، روشنايي و سيستم گرمايش و سرمايش و خط تلفن داخلي اقدام نمايد.** 2. **انعقاد قرارداد با سازمان‌هاي بيمه‌گر پايه و ساير موسسات لازم جهت سرويس دهي به بيماران اعم از موسسات دولتي و خصوصي با رعايت تعرفه‌هاي مصوب دولتي و پيگيري و دريافت وجوه واريزي از بيمه‌ها و پرداخت درصد طرف دوم (مجری) پس از كسرسهم طرف اول از تعهدات طرف اول می‌باشد.** 3. **طرف اول متعهد به ايجاد سرفصل جداگانه در حسابداري مركز جهت واريز كل درآمد بخش تصویربرداری به آن حساب مي‌باشد.** 4. **طرف اول متعهد است كسورات بيمه‌اي و سايركسورات مورد توافق در اين قرارداد را از پرداختي طرف دوم (مجری) كسر نمايد .** 5. **طرف اول موظف به دريافت بسته‌هاي خدمتي و ضوابط مربوط به امور فني پرسنل از معاونت درمان دانشگاه و ابلاغ ان به منظور اجرا به طرف دوم (مجری) مي باشد.** 6. **طرف اول بایستی صورتجلسه تحویل و تحول اموال را تهیه و به امضای طرفین برساند.** 7. **طرف اول ملزم به طراحی چک لیست های نظارتی جهت ارزشیابی عملکرد طرف دوم و پیوست نمودن آن به قرارداد می باشد و در زمان عقد قرارداد می بایست پیمانکار آن را امضاء و مهر نماید.** |
| **11- تعهدات طرف دوم (مجری):**   1. **طرف دوم (مجری) مي‌بايستي با توجه به كميت و كيفيت موضوع قرارداد فرد يا افراد واجد شرايط را كه صلاحيت آنان به تأييد طرف اول رسيده است را به عنوان نماينده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به طرف اول معرفی نماید.** 2. **طرف دوم (مجری) حق واگذاري مورد به غير را كلا و جزء را ندارد.** 3. **طرف دوم (مجری) و پرسنل تحت امر وی حق راه اندازی صندوق و دریافت هرگونه وجهی را از مراجعین ندارد و کلیه درآمدها و وجوه حاصل از فعالیت های بخش مذکور به حساب بیمارستان واریز می گردد.** 4. **طرف دوم (مجری) متعهد به رعايت تعرفه‌هاي مصوب دربخش دولتي مي باشد و در مورد خدماتی که تعرفه برای آنها تعیین نشده است ملزم به کسب مجوزهای لازم از دانشگاه می باشد.** 5. **طرف دوم (مجری) متعهد به رعايت قوانين جاري و دستورالعمل‌هاي وزارت متبوع براساس بسته‌هاي خدمتي دريافتي از معاونت درمان مي‌باشد.** 6. **طرف دوم (مجری) حق تعطيل كردن مورد واگذري را ندارد.** 7. **طرف دوم (مجری) متعهد به معرفی مسئول فني شبانه روزی واجد صلاحيت فني به طرف اول می باشد.** 8. **طرف دوم (مجری) متعهد به همكاري با بازرسين دانشگاه با معرفي نامه رسمي مي‌باشد.** 9. **طرف دوم (مجری) مي‌تواند با أخذ نظر موافق طرف اول اقدام به عقد قرارداد با ساير مراكز جهت انجام خدمات تخصصي را بنمايد. (بديهي است كه هزينه انجام خدمات به عهده طرف دوم (مجری) مي‌باشد)** 10. **طرف دوم (مجری) در صورت انصراف از قرارداد می بایست موضوع را کتبا حداقل 2 ماه قبل به اطلاع طرف اول رسانده و موافقت وی را اخذ نماید.** 11. **طرف دوم موظف است در صورت درخواست طرف اول و موافقت دانشگاه پس از پایان قرارداد تا انعقاد قرارداد جدید به ارائه خدمات مانند گذشته ادامه دهد.** 12. **طرف دوم متعهد است پس از پایان قرارداد مکان و لوازم موجود (مطابق لیست که به صورت امانی تحویلی در زمان انعقاد قرارداد) را صحیح و سالم تحویل طرف اول نماید.** 13. **طرف دوم (مجری) موظف به پرداخت هزينه‌هاي مربوط به مصرف ماهانه آب، برق، تلفن و گاز برحسب سرانه اختصاص يافته از سوي طرف اول مي‌باشد.** 14. **طرف دوم (مجری) هيچ نوع وجهي بابت سرقفلي و يا حق بيمه و حق كسب و پيشه را به طرف اول نپرداخته و پس از پايان دوره قرارداد در مرحله فسخ قرارداد شرعاً و قانوناً موظف به تخليه و تحويل محل و اموال ظرف يك هفته خواهد بود وپس از پايان دوره حق مطالبه و ادعاي هيچ گونه وجهي به عنوان سرقفلي صنفي و حق كسب وپيشه را ندارد.** 15. **طرف دوم (مجری) موظف به ارائه خدمت بصورت شبانه روزي با اولويت بيماران بستري و اورژانس، با رعايت استانداردهاي مورد تائيد وزارت بهداشت، درمان وآموزش پزشكي مي‌باشد.** 16. **طرف دوم (مجری) متعهد مي‌شود كه بسته‌هاي خدمتي و ضوابط مربوط به پرسنل و امورفني را با نظارت طرف اول دريافت و اجرا نمايد.** 17. **طرف دوم موظف به رعایت اصول محافظت در برابر هر نوع اشعه در بخش بر اساس مقررات وزارت بهداشت سازمان انرژی اتمی می باشد. جبران خسارات وارده به طرف اول، اشخاص ثالث و بیماران و کارکنان طرف دوم به عهده وی می باشد.** 18. **طرف دوم (مجری) موظف به رعايت كليه مقررات جاري و شئونات اسلامي مي‌باشد.** 19. **طرف دوم (مجری) متعهد به رعایت قانون کار و ماده 38 قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین جاری و پرداخت حقوق و مزايا و كليه مطالبات از جمله كارمزد، حق‌السعي، سنوات، خسارت اخراج، بن، عائله‌مندي، پاداش، مرخصي و تعهدات نسبت به كاركنان شاغل در قسمت موضوع قرارداد برابر قوانین مربوطه به عهده طرف دوم (مجری) مي‌باشد، بديهي است رابطه استخدامي آن‌ها با طرف دوم (مجری) بوده و طرف اول هيچ گونه مسئوليتي در اين خصوص ندارد.** 20. **طرف دوم موظف است همه ماهه لیست حقوق، بیمه ومزایای پرداختی به پرسنل خود را به طرف اول ارائه نماید بدیهی است هرگونه پرداخت به طرف دوم منوط به تأیید لیست فوق توسط ناظر قرارداد می باشد.** 21. **در صورتی که طرف دوم نسبت به ارائه مفاصا حساب پرسنلی اقدام ننماید طرف اول مختار است پس از احراز موضوع راساً از محل مطالبات شرکت نسبت به پرداخت دیون مربوطه اقدام نماید و طرف دوم حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.** 22. **طرف دوم (مجری) متعهد به تأمين نيروي انساني و پرسنل مورد نياز (پزشك، كارشناس و تكنسين و مسوول فني...) مطابق با استانداردهای اعتباربخشی و حاکمیت بالینی، دارای صلاحيت فني، علمی و اخلاقی با مدارک تحصیلی مرتبط پس از تأیید تبحر و دانش فرد از سوی نماینده طرف اول می باشد.** 23. **در صورتی که به هر دلیل در طول مدت خدمت صلاحیت فنی و اخلاقی هر کدام از پرسنل مورد تأیید طرف اول قرار نگرفت مراتب به صورت مکتوب با ذکر دلایل مستند و منطقی به طرف دوم اعلام و طرف دوم می بایست ظرف مدت 48 ساعت نسبت به پایان کار نامبرده اقدام نماید. بدیهی است در غیر اینصورت هر گونه اقدام قانونی از طرف اول مورد تأیید طرف دوم بوده و در این مورد هیچ گونه اعتراضی پذیرفته نخواهد بود**. 24. **در صورت درخواست طرف اول در بکارگیری کارکنان وی در قرارداد، طرف دوم موظف به بکارگیری کارکنان طرف اول می باشد که در این صورت حقوق و مزایای کارکنان رسمی طرف اول توسط واحد(طرف اول) پرداخت خواهد گردید و از سهم طرف دوم کسر خواهد شد.** 25. **طرف دوم موظف است یک نسخه از قرارداد با پرسنل تحت امر خویش را از بدو بکارگیری (حداکثر تا یک هفته) به ناظر قرارداد تحویل نماید.** 26. **طرف دوم (مجری) متعهد مي‌باشد كليه مسئوليت‌هاي مدني و كيفري و تمامي خسارات وارده از هر قسم كه توسط كاركنان وي و يا ايادي زير مجموعه او مستقيم به افراد و اشخاص ثالث حقيقي و حقوقي وارد شود به عهده گيرد. طرف اول از هيچ جهت و بابت كمترين تعهدي در خسارت وارده از هيچ نوعي را ندارد و چنانچه در اثر قصور از ناحيه طرف دوم (مجری) موجب ضرر و زيان بيمارستان يا مراجعين و بيماران موجب گردد، طرف دوم (مجری)متعهد به جبران ضرر و زيان وارده مي‌باشد. بديهي است كه اين موضوع رافع مسووليت‌هاي وي در برابر محاكم قانوني نبوده و طرف دوم (مجری) مسئول پاسخگويي جرايم پزشكي و مدني و مشكلات پيش آمده در برابر نظام پزشكي و ساير محاكم قانوني مي‌باشد.** 27. **مسئوليت عملكرد طرف دوم (مجری) در كليه مراحل درمان به عهده نامبرده مي‌باشد و شخصاً پاسخگوي عملكرد خود در مراجع ذيربط از جمله سازمان نظام پزشكي و يا ساير مراجع قضائي خواهد بود. همچنین طرف دوم موظف است خود و مسئولین فنی را بیمه مسئولیت حرفه ای نموده و مستندات آن را به طرف اول ارائه نماید.** 28. **چنانچه حادثه ای به دلیل عدم وجود وسایل ایمنی و یا عدم رعایت حفاظت فردی و یا هر دلیل دیگری برای طرف دوم و یا هر یک از نیروهای تحت پوشش وی پیش آید مسئولیت آن متوجه طرف دوم بوده و طرف اول هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و چنانچه خسارتی متوجه طرف اول شود طرف دوم مسئول جبران خسارات جانی و مالی وارده خواهد بود.** 29. **طرف دوم (مجری) اقرار می‌نماید مشمول منع مداخله کارکنان دولت در پیمان‌ها و قراردادها نیست و در صورتی که خلاف این امر ثابت شود سپرده حسن انجام کار وی به نفع طرف اول ضبط و قرارداد فسخ خواهد شد.** 30. **طرف دوم (مجری) و عوامل وي متعهدند كليه ضوابط و مقررات حاكم بر بيمارستان را رعايت نمايند و در مقام اجابت مفاد اين بند نمي‌توانند به عذر عدم اطلاع متوسل شوند.** 31. **كليه كسورات بيمه‌اي ناشي از عملكرد واحد اعم از بستري و سرپائي به عهدة طرف دوم (مجری) مي‌باشد و همچنين كليه كسورات قانوني از قبيل ماليات و بيمه و غيره از كليه پرداخت‌ها به طرف دوم (مجری) كسر مي‌گردد.** 32. **تهيه مواد اوليه و كليه وسايل و امكاناتي كه جهت انجام امور ضروري مي‌باشد از جمله ملزومات اداري و مصرفي مورد نياز پرداخت هزينه حمل و نقل و تعمير کلیه دستگاه‌ها و هزينه نگهداري سخت‌افزار و نرم‌افزار پذيرش و جواب دهي ضمن هماهنگي با نرم‌افزار جامع بيمارستان به عهده طرف دوم (مجری) مي‌باشد. تحويل نسخ بيمه و ليست‌هاي مربوط به هر ماه حداكثر تا .........ماه بعد به واحد امور مالي بيمارستان از تعهدات طرف دوم (مجری) می‌باشد.** 33. **طرف دوم (مجری) مكلف است مداركي را كه دانشگاه متبوع در راستاي تكميل نمودن اسناد مالي مطالبه مي‌نمايد ارائه نمايد.** 34. **طرف دوم(مجری) موظف به تهیه و ارائه گزارشات 3 ماهه از تحلیل هزینه درآمد بخش تصویربرداری در پایان ماه سوم به طرف اول می باشد.** 35. **طرف دوم (مجری) متعهد می گردد ورود و یا خروج کلیه دستگاه ها و لوازم را طبق قوانین و مقررات طرف اول و با موافقت کتبی ایشان انجام دهد.** 36. **طرف دوم (مجری) حق تعطيل نمودن را تحت هيچ شرايطي نخواهد داشت و در صورت خرابي دستگاه‌ها مي‌بايستي در اسرع وقت نسبت به تعمير و راه‌اندازي دستگاه اقدام نمايد، به نحوي كه خللي در ارائه خدمات ايجاد نگردد. همچنین هرگونه اختلاف مالی بین طرفین قرارداد نیز مانع از استفاده و بهره برداری از موضوع قرارداد نخواهد شد.** 37. **طرف دوم (مجری) موظف است تعهدات خود را برابر شرایط و ضوابط تعیین شده از طرف دستگاه (طرف اول) به انجام برساند بدیهی است در صورتی که طرف دوم در انجام تعهدات خود قصور و کوتاهی نماید طرف اول مختاراست رأساً نسبت به انجام تعهدات طرف دوم اقدام نموده و از محل تضمینات طرف دوم یا اولین دریافتی از طرف دوم، میزان خسارت وارده را کسر نماید. تعیین میزان خسارت بر عهده کارشناسان تعیین شده از سوی طرف اول خواهد بود.** 38. **كميته كنترل عفونت بيمارستان ناظر بر رعايت كليه مقررات و استاندارد بهداشتي در زمينه موضوع فعاليت مي‌باشد و رعايت نقطه نظرات كميته فوق از سوي طرف دوم (مجری) الزامي مي‌باشد و همچنين موظف به همكاري و شركت در كليه كميته‌هاي تشكيل شده مربوطه در حيطه فعاليت در بيمارستان مي‌باشد.** 39. **هر گونه نظارت و بازرسی های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و معاونت درمان دانشگاه و همچنین امتیاز بندی که بر اساس چک لیست معاونت درمان بعمل آید بر اساس کلیه مقررات مربوطه مورد تأیید و قبول طرف دوم می باشد و وی حق هیچگونه اعتراضی ندارد**. 40. **طرف دوم (مجری) متعهد مي‌گردد در صورت اعلام دانشگاه به بيمارستان جهت آموزش افراد معرفي شده، اقدامات لازم را به انجام رساند.** 41. **طرف دوم (مجری) متعهد به پذيرش و ارائه خدمات آموزشي مطابق با بسته‌هاي آموزشي معاونت ذيربط به كليه كاروزان و دستياران معرفي شده از سوي طرف اول مي‌باشد.** 42. **طرف دوم (مجری) موظف به أخذ موافقت كتبي طرف اول پيش از هر گونه تغييري در فضاي فيزيكي مي‌باشد.** 43. **طرف دوم (مجری) مي‌تواند با أخذ نظر بيمارستان نسبت به تجهيز بخش اقدام نمايد و براي جلوگيري از تداخل اموال خود با بيمارستان نسبت به الصاق بر چسب اقدام نمايد.** 44. **طرف دوم (مجری) موظف به حفظ و حراست از كليه اموال و ساختمان واگذاري شده مي‌باشد و همچنين تعميرات جزيي ساختمان به عهده‌ي طرف دوم (مجری) و تعميرات كلي ساختمان به عهده‌ي طرف اول بوده و در صورت هر گونه حادثه‌اي از جمله سرقت، آتش‌سوزي مسئوليت تامين و جايگزيني وسايل و بازسازي محل را به عهده دارد.** 45. **سرویس و نگهداری پیشگیرانه و کالیبراسیون و کنترل کیفی سالانه و تعمیرات اعم از کلی و جزئی دستگاه ها، تجهیزات و جایگزینی قطعات با تایید طرف اول به عهده طرف دوم می باشد. (در صورت تهیه لوازم و مواد مصرفی و یا تعمیر تجهیزات موجود در بخش توسط بیمارستان، تمامی هزینه های مربوطه از پرداختی به پیمانکار کسر می گردد.**) 46. **کلیه تجهیزات مورد استفاده می بایستی توسط طرف دوم در برابر آتش سوزی، زلزله و سایر حوادث غیر مترقبه بیمه و مدارک ضمیمه شود.** 47. **چنانچه در اثر سهل انگاری و بی مبالاتی توسط طرف دوم خساراتی به محل ساختمان و وسایل بیمارستان وارد شود طرف دوم مکلف به جبران خسارات وارده خواهد بود، تشخیص سهل انگاری و بی مبالاتی با طرف اول خواهد بود.** 48. **کلیه هزینه های مربوط به خرید، ترخیص، حمل و نقل و نصب و راه اندازی و نگهداری دستگاه ها در طول مدت قرارداد بر عهده طرف دوم می باشد.** 49. **طرف دوم (مجری) متعهد به ارائه مفاصا حساب لازم از ادارات مربوطه و شرکت های توزیع کننده در پایان قرارداد می باشد در صورتی که طرف دوم از پرداخت هر گونه بدهی خود به اشخاص حقیقی و حقوقی که ناشی از انعقاد این قرارداد ایجاد شده یا از سوی مراجع ذیصلاح اعلام گردد در هر مرحله از اجرای قرارداد خودداری نماید طرف اول قرارداد اختیار دارد از مطالبات طرف دوم در نزد خود رأساً برداشت نموده و به طلبکاران پرداخت نماید**. 50. **طرف اول می تواند در مواردی که بر اساس ضوابط خود صلاح بداند برای بیماران نیازمند یا موارد اورژانسی درصدی تخفیف قائل شود یا بیمار را به صورت رایگان پذیرش نماید در پایان این مبلغ از حق السهم طرف اول کسر خواهد شد. در مورد تخفیف ها و یا موارد رایگان اعمال شده توسط طرف دوم و نماینده آن نیز به همین طریق عمل خواهد شد.** |
| 12- حل اختلاف: **در صورت بروز هر گونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظايف محوله به هر نحوي، چنانچه طرفين نتوانند آنرا از طريق مسالمت‌آميز حل و فصل نمايند، دراين صورت موضوع اختلاف به كميسيون ماده 94 آئين نامه مالي و معاملاتي دانشگاه به عنوان حكم مشترك و مرضي‌الطرفين ارجاع و رأي صادره ازكميسيون حل اختلاف كه صلحاٌ صادر مي‌شود قطعي و نسبت به طرفين لازم‌الاجرا خواهدبود و رأي مذكور از طريق كميسيون به نشاني طرفين كه در اين قرارداد درج گرديده است به پيوست نامه اداري ابلاغ خواهد شد.** |
| 13-موارد فسخ قرارداد: **در صورتي كه طرف اول به هرصورتي ازنحوه كار طرف دوم (مجری) رضايت نداشته باشد ، طرف اول مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار كتبي ، به فاصله ده روز و عدم تغيير رويه نسبت به فسخ قرارداد( پس از تاييد كميسيون ماده 94 آئين‌نامه مالي معاملاتي دانشگاه) بصورت يكجانبه اقدام و تضمين حسن انجام تعهدات شركت را به نفع خود ضبط نمايد و در صورت بروز خساراتي، طرف اول مي‌تواند مطالبه‌ي خسارت وارده را از طرف دوم (مجری) بنمايد. و طرف دوم (مجری) حق هيچگونه اعتراضي را ندارد.** |
| 14- حوادث قهريه و غيرمترقبه: **چنانچه به دلايلي خارج از حيطه‌ي اختيارات و اراده‌ي طرفين يعني حوادث غيرمترقبه انجام تمام يا قسمتي از تعهدات وظايف موضوع اين قرارداد امكان‌پذير نباشد، بايستي مراتب ظرف يك هفته به طرف ديگر اعلام گردد. مادام كه موانع برطرف نشده تعليق و عدم انجام قرارداد مزبور تخلف محسوب نمي‌گردد و طرفين ادعاي خاصي را نمي‌توانند مطرح نمايند (نوسانات اقتصادي مشمول فورس ماژور نخواهد بود)** |
| 15- تبصره نشاني طرفين جهت انجام مكاتبات: **نشانـي‌هاي مواد 2 و 4 به منزله اقامتگاه قانوني طرفين مي‌باشد لذا مكاتبات رسمي و ارسال مراسـلات از طريق نشاني‌‌هاي ذكر شده در مواد فوق قانوني تلقي مي‌شود. در صورت تغيير نشاني طرفين موظفند ظرف مدت 48 ساعت يكديگر را كتباً مطلع نمايند. در غير اين صورت كليه نامه‌ها ابلاغ شده تلقي و عذر عدم اطلاع پذيرفته نمي‌باشد و مسووليت‌هاي مالي و قانوني ناشي از عدم اعلام آدرس جديد به طرف اول به عهده طرف دوم (مجری) است.** |
| 16-مفاد و نسخ قرارداد: **اين قرارداد در ... ماده و ... صفحه، در سه نسخه جهت: طرف اول، طرف دوم (مجری)، وزارت كار و اموراجتماعي و ساير موارد مورد نياز كه همگي داراي اعتبار يكسان مي‌شود، تهيه و تنظيم شده كه پس از امضاي طرفين قرارداد كليه نسخ حكم واحد را دارد و لازم‌الاجرا خواهدبود.**  **طرف اول نماینده طرف اول مدیر امور مالی طرف اول طرف دوم (مجری)**    **شاهد اول شاهد دوم** |