

قابل توجه متقاضیان تسهیلات

شرایط و مدارک تسهیلات دانشگاه علوم پزشکی با سود ۱۰ درصد با یک ضامن

- افتتاح حساب در یکی از شعب بانک رفاه با موجودی حداقل **دو میلیون ریال** و درج شماره حساب در صفحه اول قرارداد
- کپی جدید و واضح از **تمام** صفحات شناسنامه متقاضی و ضامنین (ارایه صفحه توضیحات الزامی است)
- کپی واضح از **دو روی کارت ملی** متقاضی و ضامنین (در صورت قدیمی بودن کارت ملی ، ارایه قبض دفتر پیشخوان الزامی است)
- کپی کارت پایان خدمت متقاضی و صفحه اول دفترچه بیمه متقاضی و ضامنین
- گواهی کسر از حقوق و فیش حقوقی متقاضی و ضامنین (خطاب به بانک رفاه شعبه مربوطه)
- کپی تمام صفحات سند مسکونی بنام متقاضی (افرادی که در حال حاضر در بانک رفاه دارای تسهیلات فعال می باشند)
- ارایه یک فقره **چک صیاد** و کپی از دو روی چک و صورتحساب ۲ ماهه حساب چک با مهر شعبه
- تکمیل ۳ فقره فرم **(درخواست تسهیلات - رضایتنامه اعتبارسنجی - گزارش تعمیرات)** بصورت دستنویس (کامل و بدون قلم خوردگی)
- در صورتیکه متقاضی و ضامن اول فاقد چک صیاد هستند، معرفی ضامن دوم جهت ارایه چک امکانپذیر است.
- درج **مبلغ** تسهیلات و مشخصات متقاضی و ضامنین بصورت **کامل و صحیح** در صفحه مشخصات (درج نام و نام خانوادگی کامل ، سری سریال شناسنامه کامل و تکمیل تمام گزینه های صفحه مشخصات بصورت کامل) و امضا و اثر انگشت تمام صفحات قرارداد توسط آنها .
- کپی معرفی نامه دانشگاه مبنی بر برنده شدن متقاضی در قرعه کشی (شماره و تاریخ نامه ، نام متقاضی و مبلغ تسهیلات نشانگذاری شود)
- تمام **کپی ها واضح و با مهر کپی برابر اصل و امضای نیروی رفاهی** (فقط در سایز A4 و یا A5) و تفکیک شده مورد قبول است.
- ارایه اصل و کپی سند مسکونی و تکمیل فرم گزارش تعمیرات برای اشخاصی که در حال حاضر در بانک رفاه دارای تسهیلات فعال می باشند.

مشخصات چک

- چک صیاد ، بدون تاریخ ، مبلغ ۱.۵ برابر مبلغ تسهیلات ، در وجه بانک رفاه کارگران ، بدون قلم خوردگی ، پشت نویسی و توضیحات اضافه
- ارایه چک توسط متقاضی : روی چک امضای متقاضی . پشت چک ۲ نمونه امضای ضامنین (هر ضامن ۲ امضا)
- ارایه چک توسط ضامن ۱ : روی چک امضای ضامن ۱ . پشت چک ۲ نمونه امضای متقاضی ، ۲ نمونه امضای ضامن ۲
- ارایه چک توسط ضامن ۲ : روی چک امضای ضامن ۲ . پشت چک ۲ نمونه امضای ضامن ۱ ، ۲ نمونه امضای متقاضی
- ثبت چک صیاد در سامانه پیچک بانک مرکزی به تاریخ ۹ ماه بعد از تکمیل فرم و با شناسه حقوقی ۱۰۱۰۰۳۳۴۲۴۵ بنام بانک رفاه.

تذکر

- متقاضی و ضامنین نباید دارای چک برگشتی و یا اقساط معوق در سیستم بانکی کشور باشند.
- ضمانت متقابل در بانک رفاه مورد قبول نمی باشد . (ضمانت ضربداری حتی در سایر شعب بانک رفاه و در تسهیلات متفاوت مورد قبول نیست)
- فقط در صورت کامل بودن تمامی مدارک ، پرونده تحویل گرفته می شود.
- قرارداد باید یک رو چاپ و امضا شود . (چاپ قرارداد یا کپی مدارک بصورت ۲ رو و یا روی کاغذ مستعمل ، مورد قبول نیست)
- **پرداخت حداقل ۲ قسط اول** و کنترل و پرداخت سایر اقساط از طریق اینترنت بانک **(تا زمانی که اقساط از حقوق کسر نشده)** بعهدہ متقاضی می باشد.
- مراجعه به یکی از شعب بانک بمنظور دریافت رمز اینترنت بانک (برگه حاوی نام کاربری - رمز اول - رمز دوم)
- **طریقه پرداخت اقساط** : انتقال مبلغ قسط به حساب بانک رفاه - ورود به سایت بانک رفاه RB24.ir با نام کاربری و رمز اول - تسهیلات - لیست تسهیلات - دکمه اقساط - انتخاب ردیف قسط - دکمه پرداخت قسط - درج مبلغ قسط - دکمه تایید - درج رمز دوم حساب (رمز دوم که توسط شعبه ارایه شده است) - دکمه تایید.
- پیگیری و پاسخگویی فقط از طریق نیروهای رفاهی انجام خواهد شد.

قابل توجه نیروهای محترم رفاهی

- اعطای تسهیلات با یک ضامن مورد قبول میباشد. فقط در صورتیکه متقاضی و ضامن دارای چک صیاد نباشند، معرفی و تکمیل مشخصات و مدارک ضامن دوم الزامی است.
- ردیف مربوط به متقاضی در معرفی نامه دانشگاه مبنی بر برنده شدن شخص مورد نظر در قرعه کشی نشانگذاری شود.
- تمام **کپی ها واضح و با مهر کپی برابر اصل و امضای نیروی رفاهی** (فقط در سایز A4 و یا A5) مورد قبول است.
- هیچ یک از مدارک نباید بصورت ۲ رو یا روی کاغذ مستعمل باشند. (اعم از کپی ها، نامه ها و قرارداد)
- پیگیری و پاسخگویی فقط از طریق نیروهای رفاهی انجام خواهد شد.
- اطلاع رسانی به پرسنل مبنی بر **پرداخت حداقل ۳ قسط اول** و کنترل و پرداخت سایر اقساط از طریق اینترنت بانک توسط متقاضی (تازمانی که اقساط از حقوق کسر نشده)
- **کنترل مبلغ** تسهیلات در صفحه اول قرارداد.
- تکمیل و ارایه فرم گزارش تعمیرات و کپی از سند مسکونی فقط برای اشخاصی که دارای تسهیلات فعال در بانک رفاه می باشند ضروری است.
- مبلغ چک = مبلغ تسهیلات ضرب در ۱.۵

مبلغ تسهیلات	۲۰۰ و ۰۰۰ و ۰۰۰	۳۰۰ و ۰۰۰ و ۰۰۰	۴۰۰ و ۰۰۰ و ۰۰۰
مبلغ چک = مبلغ تسهیلات باضریب ۱.۵	۳۰۰ و ۰۰۰ و ۰۰۰	۴۵۰ و ۰۰۰ و ۰۰۰	۶۰۰ و ۰۰۰ و ۰۰۰

- **ترتیب چیدمان پرونده**: ۱- معرفی نامه ۲- فرم درخواست ۳- کپی مدارک متقاضی (دفترچه بیمه - کارت پایان خدمت - تمام صفحات شناسنامه - دوروی کارت ملی - گواهی کسر از حقوق - فیش حقوقی - سند مسکونی - فرم تکمیل شده تعمیرات) ۴- کپی مدارک ضامن اول (دفترچه بیمه - تمام صفحات شناسنامه - دوروی کارت ملی - گواهی کسر از حقوق - فیش حقوقی) ۵- کپی مدارک ضامن دوم (دفترچه بیمه - تمام صفحات شناسنامه - دوروی کارت ملی - گواهی کسر از حقوق - فیش حقوقی) ۶- رضایت نامه اعتبار سنجی ۷- کپی چک ۸- صورتحساب چک ۹- قرارداد تکمیل شده (امضا و اثر انگشت متقاضی و ضامنین در تمام صفحات قرارداد)
- در تسهیلات تا مبلغ ۲۰۰ میلیون ریال، معرفی یک ضامن کافی است. در صورتی که متقاضی و ضامن اول فاقد چک صیاد هستند، معرفی ضامن دوم جهت ارایه چک امکان پذیر است. در این پرونده برای ضامن دوم نیازی به ارایه کسر از حقوق و فیش حقوقی نیست)
- فقط در صورت کامل بودن تمامی مدارک، پرونده تحویل گرفته می شود. (فقط به تعداد اعلام شده در سایت)
- لطفاً **فقط در تاریخ و ساعت اعلام شده** در سایت به شعبه مراجعه فرمایید.
- تحت هیچ شرایطی پرسنل به شعبه مراجعه نفرمایند.
- در صورت عودت پرونده بدلیل نقص، پس از رفع نقص، در تاریخ اعلامی دوره دوم به شعبه مراجعه نمایید.
- صفحه اطلاعات قابل توجه متقاضیان، جهت مطالعه به پرسنل تحویل، و یک فقره از این صفحه در محل دید پرسنل (مثل تابلوی اعلانات) الصاق شود.
- **نمایندگان محترم رفاهی هنگام مراجعه به بانک پرینت کلی برندگان را به همراه داشته باشند و متقاضیانی که پرونده ایشان تکمیل و تحویل بانک شده را در لیست هایالایت نمایند.**