

تاریخ:

بسمه تعالی

شماره:

پیوست:

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
پزشکی بهداشتی درمانی تهران

واگذاری مشارکتی ارائه خدمات رادیولوژی (تصویربرداری)

این قرارداد براساس بند «ب» ماده (۸۸) قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰ به منظور واگذاری بخشی از خدمات دولتی به بخش خصوصی طی مجوز شماره مورخ معاونت محترم توسعه مدیریت و برنامه ریزی منابع دانشگاه علوم پزشکی تهران بین آقا/خانم ریاست بیمارستان به نشانی به نمایندگی از بیمارستان که در این قرارداد طرف اول قرارداد خوانده می شود از یک سو، و شخص حقیقی/حقوقی (واجد صلاحیت با تایید دستگاه) به شماره ثبت به مدیریت آقا/خانم به آدرس و دارای کد اقتصادی که منبع طرف دوم قرارداد نامیده می شود از سوی دیگر به شرح زیر منعقد می گردد.

ماده ۱: موضوع قرارداد

واگذاری ارائه کلیه خدمات رادیولوژی (تصویربرداری) به مراجعان سرپایی و بستری بیمارستان با استفاده از فضا و لوازم و دستگاه های تحویلی

ماده ۱: رادیولوژی (تصویربرداری) به مساحت مترمربع و لوازم و تجهیزات رادیولوژی (تصویربرداری) (طبق لیست پیوست) در قبال اخذ ضمانت نامه بانکی معتبر معادل برآورد قیمت تجهیزات در اختیار، سالم، تحویل طرف دوم قرارداد گردید که در پایان قرارداد به وی عودت می گردد.

ماده ۲: مدت قرارداد

مدت قرارداد یک سال شمسی از تاریخ ۱۳۹۱/۷/۱ لغایت ۱۳۹۲/۶/۳۱ است.

ماده ۳: مبلغ قرارداد

درصد مورد تصویب مشارکت بصورت درصد برای طرف اول قرارداد درصد برای طرف دوم قرارداد از کل درآمد می باشد که طرف اول قرارداد می بایست پس از دریافت پول از خزانه نسبت به تقسیم پول و واریز درصد سهم طرف دوم قرارداد اقدام نماید.

ماده ۴: شرایط بکارگیری نیرو:

۱- پرسنل می بایست دارای مدرک تحصیلی کارشناس یا کاردان رادیولوژی باشد.

۲- دارا بودن تجربه کافی در ارائه خدمات

۳- توانایی انجام وظایف محوله

ماده ۵: تعهدات طرف اول قرارداد

۱) طرف اول قرارداد متعهد است که نسبت به تامین اب، برق، گاز، روشنایی و سیستم گرمایش و سرمایش و خط تلفن داخلی اقدام نماید. در خصوص سهم پرداخت کلیه هزینه های مذکور نظر کارشناسی در مبلغ مشارکت لحاظ گردد.

۲) انعقاد قرارداد با سازمان های بیمه گر پایه و سایر موسسات لازم جهت سرویس دهی به بیماران اعم از موسسات دولتی و خصوصی با رعایت تعرفه های مصوب دولتی و پیگیری و دریافت وجوه واریزی از بیمه ها و پرداخت درصد طرف دوم قرارداد پس از کسر سهم طرف اول قرارداد.

۳) طرف اول قرارداد متعهد به ایجاد سرفصل جداگانه در حسابداری مرکز جهت واریز کل درآمد رادیولوژی (تصویربرداری) مربوطه به آن حساب می باشد تا پس از دریافت پول از خزانه نسبت به تقسیم آن اقدام نمایند.

تاریخ:

شماره :

پیوست:.....

۴) طرف اول قرارداد متعهد است که کلیه امور اداری و مالی مربوط به تحویل نسخ و اسناد بیمه‌ای بیماران بستری و سرپایی را بر عهده گیرد.

۵) طرف اول قرارداد متعهد است کسورات بیمه‌ای و سایر کسورات این قرارداد، مربوط به طرف دوم قرارداد را از پرداختی وی کسر نماید.

ماده ۶: تعهدات طرف دوم قرارداد

- ۱) طرف دوم قرارداد حق واگذاری مورد به غیر را کلی و جزئی ندارد.
- ۲) طرف دوم قرارداد و پرسنل تحت امر وی حق راه‌اندازی صندوق و دریافت هر گونه وجهی را از مراجعین ندارد.
- ۳) طرف دوم قرارداد متعهد به رعایت تعرفه‌های مصوب در بخش دولتی می‌باشد.
- ۴) طرف دوم قرارداد متعهد به رعایت قوانین جاری و دستورالعمل‌های وزارت متبوع براساس بسته‌های خدمتی دریافتی از معاونت درمان می‌باشد.
- ۵) طرف دوم قرارداد موظف است ضمن حفظ کاربری واحد مربوطه در صورت تقاضای کارکنان برای ادامه خدمت در آن واحدها حداقل ۵۰٪ از کارکنان شاغل در واحد مذکور را بپذیرد و حقوق و مزایای آنها را طبق احکام رسمی صادره دانشگاه پرداخت نماید.
- ۶) طرف دوم قرارداد موظف به تامین کلیه نیروی انسانی با تأیید طرف اول با رعایت مقررات و دستورالعمل وزارت متبوع می‌باشد.
- ۷) طرف دوم قرارداد موظف به حفظ و حراست از کلیه اموال و ساختمان واگذاری شده می‌باشد و در صورت هر گونه حادثه‌ای از جمله سرقت، آتش‌سوزی، مسوولیت تامین و جایگزینی وسایل و بازسازی محل را به عهده دارد (بروز حوادث غیر مترقبه از قبیل زلزله، سیل، طوفان، جنگ و سایر بلاهای طبیعی مستثنی از این بند می‌باشد).
- ۸) طرف دوم قرارداد متعهد است که هزینه کلیه تعمیرات جزئی و کلی، نقل و انتقالات دستگاه‌ها و مواد مصرفی لازم را پرداخت نماید.

تبصره ۲: خرید و تعویض و تعمیرات کلی لوازم و تجهیزات رادیولوژی (تصویربرداری) با تایید کارشناسان تجهیزات پزشکی دانشگاه و توافق طرفین قابل اجرا می‌باشد.

- ۹) طرف دوم قرارداد متعهد به استفاده از مسوول فنی واجد صلاحیت فنی باشد.
- ۱۰) طرف دوم قرارداد موظف به رعایت قوانین کار و تامین اجتماعی برای کارکنان خود می‌باشد و پرداخت سنوات خدمتی و خسارات اخراج و کلیه حقوق قانونی متعلقه به افراد موضوع این بند با طرف دوم است.
- ۱۱) طرف دوم قرارداد موظف به پرداخت حقوق و مزایای متعلقه به پرسنل خود از جمله عیدی و پاداش، بن، کارانه و غیره را می‌باشد.
- ۱۲) بکارگیری نیرو توسط طرف دوم قرارداد هیچ نوع حقی را جهت استخدام نیرو برای طرف اول قرارداد در بر نخواهد داشت و طرف دوم قرارداد موظف به پرداخت سنوات و پاداش‌های تک نوبته و ترخیصی وی در پایان قرارداد می‌باشد.
- ۱۳) طرف دوم قرارداد متعهد به جبران کلیه خسارات وارده از طرف وی و پرسنل تحت پوشش وی به بیمارستان و مراجعان بیمارستان می‌باشد. بدیهی است که این موضوع رافع مسوولیت‌های وی در برابر محاکم قانونی نبوده و طرف دوم قرارداد مسوول پاسخگویی جرایم پزشکی و مدنی و مشکلات پیش آمده در برابر نظام پزشکی و سایر محاکم قانونی می‌باشد.
- ۱۴) طرف دوم قرارداد متعهد به همکاری و شرکت در کمیته‌های تشکیل شده مربوطه در بیمارستان می‌باشد.

تاریخ:

شماره :

پیوست:.....

- ۱۵) طرف دوم قرارداد متعهد به همکاری با بازرسی دانشگاه با معرفی نامه رسمی می‌باشد.
- ۱۶) طرف دوم قرارداد اقرار می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در قانون معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی‌باشد.
- ۱۷) طرف دوم قرارداد می‌تواند با اخذ نظر موافق طرف اول قرارداد اقدام به عقد قرارداد با سایر مراکز جهت انجام خدمات تخصصی را بنماید.
- ۱۸) طرف دوم قرارداد موظف به پرداخت هزینه تلفن آزاد واحد خود می‌باشد.
- ۱۹) طرف دوم قرارداد هیچ نوع وجهی بابت سرقتی و یا حق بیمه و حق کسب و پیشه را به طرف اول قرارداد نپرداخته و پس از پایان دوره قرارداد در مرحله فسخ قرارداد شرعاً و قانوناً موظف به تخلیه و تحویل محل و اموال ظرف یک هفته خواهد بود و پس از پایان دوره حق مطالبه و ادعای هیچ گونه وجهی به عنوان سرقتی صنفی و حق کسب و پیشه را ندارد.
- ۲۰) طرف دوم قرارداد موظف به ارائه خدمت بصورت شبانه روزی با اولویت بیماران بستری و اورژانس، با رعایت استانداردهای مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد و حق تعطیل کردن مورد واگذاری را ندارد.
- ۲۱) طرف دوم قرارداد متعهد است تمهیدات لازم جهت تخفیفات ویژه برای پرسنل بیمارستان را در نظر بگیرد.
- ۲۲) طرف دوم قرارداد موظف به دریافت و اجرای بسته‌های خدمتی و ضوابط مربوط به پرسنل و امور فنی از معاونت درمان دانشگاه و لحاظ نمودن آن در امور جاری خود را دارد و همچنین متعهد به پذیرش و ارائه خدمات آموزشی مطابق با بسته‌های آموزشی معاونت ذیربط به کلیه کاروزان و دستیاران معرفی شده از سوی طرف اول قرارداد می‌باشد.
- ۲۳) طرف دوم قرارداد در صورت انصراف از ادامه قرارداد می‌بایست موضوع را کتباً حداقل ۲ ماه قبل به اطلاع طرف اول قرارداد رسانده و موافقت وی را اخذ نماید.
- ۲۴) طرف دوم قرارداد موظف به رعایت کلیه مقررات جاری و شئون اسلامی می‌باشد.
- ۲۵) طرف دوم قرارداد مکلف است در اجرای قرارداد شرایط فنی، استانداردهای وزارت بهداشت، مقررات نظارت بر درمان، سازمان انرژی اتمی را رعایت کند.
- ۲۶) طرف دوم قرارداد موظف است در تهیه وسایل حفاظت در برابر اشعه جهت پرسنل و بیماران و همچنین امکانات مورد نظر به منظور ایجاد ایمنی کامل پرسنل و بیماران تحت نظر مسوول فیزیک بهداشت طرف اول قرارداد اقدام نماید. در راستای اجرای این موارد پرسنل موظف به همکاری با متخصص رادیولوژی و مسوول فیزیک بهداشت می‌باشد.
- ۲۷) طرف دوم قرارداد موظف است با هماهنگی دانشگاه نسبت به کنترل سرویس و تعمیر به موقع و دوره‌ای دستگاه‌ها و تجهیزات موجود از ایجاد خسارت و افزایش دوز جذبی بیماران و پرسنل جلوگیری نماید.
- ۲۸) تمامی مسوولیت‌های قانونی در حین انجام وظیفه و هر گونه خسارت جانی و مالی پرسنل و بیماران بر عهده طرف دوم قرارداد می‌باشد و موظف به جبران خسارت مربوطه بوده و طرف اول قرارداد هیچ‌گونه مسوولیتی در این موارد نخواهد داشت.
- ۲۹) حفظ و نگهداری مناسب تجهیزات پزشکی موجود در بخش به عهده طرف دوم قرارداد می‌باشد در صورت هر گونه خسارات به تجهیزات پزشکی و سایر اموال و نقص فنی پیگیری امور مربوطه به عهده طرف دوم قرارداد بوده و در صورت مقصر بودن پرسنل تحت پوشش جبران هزینه به عهده ایشان (طرف دوم قرارداد) می‌باشد.

تاریخ:

شماره :

پیوست:.....

ماده ۷: نظارت بر اجراء

۱. جهت نظارت بر نحوه صحیح انجام کار و تعهدات طرف دوم قرارداد نماینده‌ای از طرف بیمارستان بر حسن انجام فعالیت انتخاب و به کلیه امور طرف دوم قرارداد نظارت خواهد داشت.

تبصره ۳: هر گونه بازرسی‌های وزارت بهداشت، درمان و معاونت سلامت دانشگاه و همچنین امتیازبندی که براساس چک لیست معاونت سلامت بعمل آید براساس کلیه مقررات مربوطه مورد تأیید و قبول طرف دوم قرارداد می‌باشد و وی حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

ماده ۸: ضمانت حسن انجام کار

طرف دوم قرارداد موظف است که ده درصد (۱۰٪) مبلغ کل قرارداد را بصورت ضمانت‌نامه بانکی به عنوان حسن انجام کار در ابتدای قرارداد در اختیار طرف اول قرارداد قرار دهد و که وی در پایان قرارداد در صورت دریافت کلیه مفاصاحساب‌های لازم از سازمان‌های مربوطه آن را ظرف حداکثر دو هفته به طرف دوم قرارداد تادیه نماید.

ماده ۹: موارد فسخ قرارداد:

در صورتی که طرف دوم قرارداد به نحوی از عهده انجام وظایف محوله برنیاید یا بازدهی کمی و کیفی موارد مورد توافق در قرارداد به نحوی مطلوب نباشد، طرف اول قرارداد مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار کتبی به فاصله ۱۰ روز، در صورت عدم تغییر رویه از سوی طرف دوم قرارداد، بنا به تشخیص کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه نسبت به فسخ قرارداد به صورت یکجانبه اقدام و ضمانت‌نامه بانکی طرف دوم قرارداد را ضبط نماید.

ماده ۱۰: کمیسیون حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظایف محوله به هر نحوی، چنانچه طرفین نتوانند آنرا از طریق مسالمت آمیز حل و فصل نمایند، در این صورت موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه به عنوان حکم مشترک و مرضی الطرفین ارجاع و رأی صادره از کمیسیون حل اختلاف که صلاحاً صادر می‌شود قطعی و نسبت به طرفین لازم‌الاجرا خواهد بود و رأی مذکور از طریق کمیسیون به نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۱: شرایط فوق‌العاده:

در صورت بروز هر گونه حادثه‌ای که مانع اجرای این قرارداد طبق تعریف عرفی از شرایط غیرقابل پیش‌بینی (فورس ماژور) توسط طرف دوم قرارداد شود و از حیطة و اقتدار و اراده او خارج باشد، مادامی که جهات مزبور ادامه دارد، عدم انجام تعهدات متأثر از عوامل غیرمترقبه مزبور؛ به منزله‌ی عدم رعایت مفاد قرارداد محسوب نمی‌شود. بدیهی است پس از بر طرف شدن شرایط غیرقابل پیش‌بینی طرف دوم قرارداد موظف است عیناً تعهدات خویش را براساس قرارداد انجام نماید.

ماده ۱۲: نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۲ ماده و در ۴ نسخه تکمیل شده و کلیه نسخه‌ها در حکم واحد است که برای طرفین لازم‌الاجرا می‌باشد.

طرف اول قرارداد

مسوول امور مالی طرف اول قرارداد

طرف دوم قرارداد

محل امضاء

محل امضاء

محل امضاء

بسمه تعالی

«شرایط عمومی شرکت در مزایده عمومی یک مرحله‌ای»

واگذاری مکان بخش تصویربرداری بیمارستان بهارلو

دانشگاه علوم پزشکی تهران در نظر دارد واگذاری بخش تصویربرداری بیمارستان بهارلو با در اختیار قراردادن ساختمان و امکانات بخش فوق‌الذکر (به متر از حدود ۳۵۰ مترمربع) را با شرایط زیر برای مدت یکسال به اشخاص حقیقی یا حقوقی واجد شرایط بر اساس ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و آئین نامه اجرائی واگذار نماید.

جدول زمان‌بندی برگزاری مزایده:

شروع توزیع اسناد	پایان مهلت توزیع اسناد	جلسه توجیهی ساعت ۹:۳۰ الی ۱۰	پایان مهلت پیشنهادات	بازگشایی پاکات مرحله‌ی اول ساعت ۱۱
۱۳۹۱/۶/۱	۱۳۹۱/۶/۶	۱۳۹۱/۶/۱۳	۱۳۹۱/۶/۱۸	۱۳۹۱/۶/۲۱

متقاضیان می‌بایست پس از تکمیل مدارک خواسته شده به آدرس بزرگراه همت جنب برج میلاد پردیس همت دانشگاه علوم پزشکی تهران طبقه اول اتاق ۱۰۶ مراجعه و تحویل داده و رسید دریافت نمایند.

محتویات پاکت الف:

شرکت متقاضی مکلف است فیش واریز وجه نقد یا ضمانت‌نامه بانکی معتبر به مبلغ -/۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال با مهلت اعتبار حداقل سه ماهه به عنوان سپرده شرکت در مزایده به حساب شماره ۶۹۲۷۷۴۷۲۴ کد شناسه ۰۱۲/۲۳ نزد بانک ملت شعبه هجرت به نام دانشگاه علوم پزشکی تهران در پاکت الف به صورت در بسته ارائه نماید. (ارائه سپرده به صورت دیگر از قبیل چک پول، وجه نقد و غیره مورد قبول نمی‌باشد).
سپرده برنده اول و دوم مزایده تا انعقاد قرارداد نزد کارفرما باقی می‌ماند و سپرده سایر شرکت‌کنندگان پس از تعیین برنده وفق شرایط جاری مسترد خواهد شد.

محتویات پاکت (ب):

مدارک مورد نیاز که می‌بایست توسط افراد حقوقی ضمیمه فرم و شرایط مزایده در پاکت ب قرار گیرد

- مدارک مربوط به ثبت شرکت، اساسنامه، روزنامه رسمی و آخرین تغییرات در روزنامه رسمی، آدرس،
- برگ شرایط عمومی مزایده، نمونه قرارداد، شرایط اختصاصی مزایده به همراه پیوست‌ها و جداول که تمام صفحات توسط شرکت مهر و امضاء شده باشد با قید عبارت (قرائت شده، مورد قبول است)
- دارا بودن مجوز قانونی طبق ضوابط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و سابقه اداره بخش تصویربرداری به عنوان مسوول فنی.
- داشتن پروانه دائم
- ارائه یک مورد گواهی حسن انجام کار
- قرارداد مربوط با موضوع در سال‌ها گذشته (یک مورد)

مدارک مورد نیاز که می‌بایست توسط افراد حقیقی ضمیمه فرم و شرایط مزایده در پاکت ب قرار گیرد

۱. تصویر شناسنامه فرد متقاضی
۲. تصویر آخرین مدرک تحصیلی
۳. تصویر پروانه کار در تهران
۴. تصویر کارت پایان خدمت و یا معافیت
۵. برگ شرایط شرکت در مزایده و قرارداد ممهور به مهر نظام پزشکی و امضاء کلیه صفحات
۶. ارائه یک مورد گواهی حسن انجام کار
۷. قرارداد مربوط با موضوع در سال‌های گذشته (یک مورد)

محتویات پاکت (ج):

- فرم تکمیل شده پیشنهاد قیمت (پیوست الف) که پیوست اوراق می‌باشد
- تبصره ۵:** شایسته است در تهیه و تکمیل مدارک و فرم‌های خواسته شده دقت لازم صورت گیرد در غیر اینصورت متقاضی از دور رقابت خارج شده و هیچگونه عذری مسموع نخواهد بود.
- تبصره ۵:** از پیشنهاد دهندگان جهت حضور در جلسه کمیسیون دعوت به عمل خواهد آمد.

سایر شرایط:

- ۱ - به پیشنهادات مبهم و مشروط و فاقد موارد خواسته شده هیچ‌گونه ترتیب اثری داده نخواهد شد.
- ۲ - کارفرما در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات واصله مختار است.
- ۳ - مدارک ارسالی مسترد نخواهد شد.
- ۴ - هزینه‌های کارشناس رسمی دادگستری و انتشار آگهی در روزنامه‌ها به عهده برنده مزایده است و هنگام انعقاد قرارداد از وی مطالبه می‌شود.
- ۵ - هر گونه نقص در مدارک ارسالی موجب حذف پیشنهاد دهنده از دور رقابت خواهد شد، لذا در تهیه، تکمیل و ارسال اسناد مزایده و مدارک خواسته شده دقت کافی صورت گیرد.
- ۶ - سپرده شرکت در مزایده نفر دوم تا انعقاد قرارداد با برنده اول نزد بیمارستان نگهداری و پس از انعقاد قرارداد با سپرده نفر دوم مسترد می‌گردد.
- ۷ - متقاضی شرکت در مزایده باید اهلیت معامله داشته باشد و هیچ‌گونه منع قانونی برای انجام معامله نداشته باشد از جمله مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت نباشد.
- ۸ - نداشتن تعهدات قانونی و خدمت نظام وظیفه برای هر یک از اعضاء تعاونی‌ها.
- ۹ - شرکت‌های تعاونی بهداشتی در شرایط مشابه در اولویت می‌باشند و می‌بایستی دارای تاییدیه صلاحیت از معاونت درمان دانشگاه یا سازمان‌های همتراز ذیربط باشند.
- ۱۰ - اخذ کلیه مجوزهای لازم از انرژی اتمی
- ۱۱ - مدت قرارداد یک سال از تاریخ ۹۱/۷/۱ لغایت ۹۲/۶/۳۱ می‌باشد.

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ۱۲ - تمامی اوراق قرارداد، شرایط اختصاصی، شرایط عمومی، جداول و پیوست‌ها، جزئیات لاینفک اوراق مزایده بوده و باید ممهور به مهر شرکت و امضاء مدیر عامل باشد.
- ۱۳ - در صورتی که تعداد شرکت کنندگان حائز شرایط (حداقل ممکن) یک شرکت کننده باشد کمیسیون در بازگشایی پاکت ج شرکت کننده مختار بوده و در صورتی که قیمت پیشنهادی مناسب باشد کمیسیون می‌تواند نسبت به انتخاب ایشان به عنوان برنده مزایده اقدام نماید.
- ۱۴ - داوطلبان شرکت در مزایده، می‌بایست پس از بازدید از محل، امکانات و تجهیزات موجود برگ پیشنهاد قیمت، شرایط شرکت در مزایده و نمونه قرارداد را دریافت و پس از تکمیل تمامی اوراق مهر و امضاء نموده و بانضمام مدارک مورد درخواست به شرح ذیل تحویل دبیرخانه اداره امور قراردادها نموده و رسید اخذ نمایند.
- ۱۵ - نتیجه کمیسیون به برنده مزایده ابلاغ خواهد شد و برنده مزایده موظف است از تاریخ ابلاغ، ظرف مدت یک هفته به استثناء ایام تعطیل نسبت به سپردن تضمین حسن انجام معامله (ضمانت‌نامه بانکی) اقدام و قرارداد مورد اشاره را امضاء نمایند، در غیر این صورت سپرده شرکت در مزایده به نفع دانشگاه ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد می‌گردد. در صورت امتناع نفر دوم، تضمین وی نیز ضبط و مزایده تجدید خواهد شد.
- ۱۶ - باستناد ردیف ۵ بند ب ماده ۶۴ آیین نامه مالی معاملات دانشگاه مدت اعتبار پیشنهادها سه ماه خواهد بود.

شرایط اختصاصی

۱. طرف قرارداد متعهد می‌گردد پس از پایان قرارداد در صورت اعلام بیمارستان بمدت دو ماه با همان شرایط قبلی نسبت به ارائه خدمات مورد قرارداد اقدام نماید.
۲. انجام کلیه امور بخش تصویربرداری بیمارستان در جهت ارائه خدمات تحت نظارت کارفرما براساس دستورالعمل و تعرفه‌های تعیین شده وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی در تمام ایام هفته و تعطیلات در تمام شیفت‌ها بر عهده طرف دوم قرارداد است.
۳. حضور مسئول فنی طبق ضوابط وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی در تمامی اوقات کار بر عهده طرف دوم قرارداد است.
۴. پذیرش بیماران آزاد و بیماران تحت پوشش بیمه‌های طرف قرارداد با بیمارستان طبق ضوابط بر عهده طرف دوم قرارداد است.
۵. تهیه و تأمین لوازم مصرفی از نوع مرغوب و استاندارد بر عهده طرف دوم قرارداد است.
۶. بکارگیری نیروی کارآمد با مدارک تحصیلی مرتبط طبق ضوابط بر عهده طرف دوم قرارداد است.
۷. اعمال سیستم نرم‌افزار رایانه‌ای مورد نیاز هماهنگ با سیستم‌های نرم‌افزاری بیمارستان بر عهده طرف دوم قرارداد می‌باشد.
۸. پرداخت کسورات و عوارض متعلقه قانونی بر عهده طرف دوم قرارداد است.
۹. ساختمان فعلی بخش تصویربرداری به طور کامل در اختیار طرف قرارداد گذاشته می‌شود.
۱۰. کلیه تجهیزات و لوازم سرمایه‌ای بخش تصویربرداری طبق صورتجلسه تحویل طرف قرارداد گردیده و در پایان قرارداد طبق صورتجلسه مذکور از وی تحویل گرفته خواهد شد.
۱۱. معادل ارزش ریالی تجهیزات موجود در بخش تصویربرداری که ارزش آن توسط کارشناس خبره دانشگاه تعیین می‌گردد به صورت ضمانت نامه معتبر بانکی از طرف دوم اخذ می‌گردد تا در صورت بروز هرگونه خسارت موجد نسبت به جبران خسارات وارده اقدام نماید.
۱۲. طرف دوم بایستی جهت آشنایی با روند کار حداقل یک هفته قبل از شروع قرارداد در محل اجاره مستقر شود در هر صورت پس از شروع قرارداد هیچ عذری به عنوان عدم آشنایی با روال امور پذیرفته نخواهد شد.
۱۳. طرف دوم موظف است حداقل ۵۰٪ کارکنان رسمی و پیمانی شاغل در بخش تصویربرداری را در صورت تمایل ایشان به کار گمارد. حقوق و مزایای مستمر کارکنان مذکور براساس قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت به ایشان پرداخت و معادل ناخالص پرداختی از سهم مستاجر کسر می‌گردد.
۱۴. طرف دوم متعهد است فردی را به عنوان کارشناس فیزیک بهداشت معرفی نماید و در ضمن گرفتن فیلم بچ برای کلیه کارکنانی که قانون الزام به داشتن فیلم بچ را برای آن‌ها ضروری تشخیص داده الزامی می‌باشد.
۱۵. طرف دوم متعهد است کلیه خدمات انجام شده، سوابق درمانی بیماران را برابر نظر معاونت درمان جهت ارائه به مراجع قضایی در صورت نیاز تا مدتی که مصوب است، نگهداری نماید.
۱۶. طرف دوم متعهد است کلیه قوانین موضوع اعتبار بخشی ابلاغی از طرف اول را رعایت و آموزش‌های لازم که مصوب معاونت درمان می‌باشد، را به طور کامل رعایت نماید.



تاریخ:
شماره:
پیوست:

پیوست الف
فرم پیشنهاد قیمت بیمارستان بهار لو
واگذاری بخش رادیولوژی

اعضای محترم کمیسیون مناقصه و مزایده دانشگاه علوم پزشکی تهران

اینجانب مدیر عامل شرکت با آگاهی کامل و بررسی شرایط شرکت در مزایده و متن قرارداد واحد موضوع واگذاری بخش رادیولوژی ضمن بازدید از محل و آگاهی کامل از نحوه انجام کار و مفاد قرارداد قیمت پیشنهادی خود را به شرح ذیل اعلام می‌دارم.

آدرس و شماره تلفن:	۴ - نام کامل شرکت و شماره ثبت آن: تاریخ ثبت شرکت: کد اقتصادی: شناسه ملی:
درصد سود پیشنهادی:	میزان اجاره ثابت سالانه جهت اداره بخش رادیولوژی: به عدد: ریال به حروف: ریال

مهر و امضاء پیمانکار
تاریخ